

PATVIRTINTA
Pasvalio rajono paramos šeimai centro direktoriaus
2025 m. lapkričio 28 d. įsakymu Nr. V-380

PASVALIO RAJONO PARAMOS ŠEIMAI CENTRO SOCIALINĖS GLOBOS
PADALINIO SOCIALINĖS GLOBOS ATITIKTIES SOCIALINĖS GLOBOS NORMOMS
VERTINIMO (ĮSIVERTINIMO) TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pasvalio rajono paramos šeimai centras (toliau- Centras) Socialinės globos padalinio atitikties socialinės globos normoms vertinimo (įsivertinimo) tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Socialinės globos padalinio socialinės globos atitikties socialinės globos normoms vertinimo/įsivertinimo procesą siekiant socialinės globos paslaugų kokybės.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2007 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. A1-46 „Dėl socialinės globos normų aprašo patvirtinimo“ (su visais aktualiais pakeitimais) 3 priedo V srities 14 socialinės globos normos 14.1.12. papunkčiu (socialinės globos atitikties socialinės globos normoms vertinimo (įsivertinimo) rezultatus apibūdinančius dokumentus).

3. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatyme ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose socialines paslaugas, apibrėžtas sąvokas.

II SKYRIUS
SOCIALINĖS GLOBOS NORMŲ GRUPĖ

4. Socialinės globos padalinys, atsižvelgiant į socialinių paslaugų gavėjus, yra išskiriama ši socialinės globos normų grupė:

4.1. senyvo amžiaus asmenų, suaugusių asmenų su negalia ir vaikų su negalia dienos (trumpalaikės) socialinė globa, teikiama dienos socialinės globos centruose ir kitose socialinės globos įstaigose.

III SKYRIUS
VERTINIMO (ĮSIVERTINIMO) KRITERIJAI

5. Socialinės globos padaliniui taikomos atitikties socialinės globos normoms vertinimo (įsivertinimo) sritys:

5.1. paslaugų paskyrimas, planavimas ir asmens, vaiko ir jų šeimų gerovės užtikrinimas;

5.2. įvairiapusių asmens poreikių užtikrinimas, vaiko vystymosi poreikių užtikrinimas ir asmens, vaiko įgalinimas;

5.4. aplinka ir būstas;

5.5. personalas, valdymas ir administravimas.

IV SKYRIUS

SOCIALINĖS GLOBOS ATITIKTIES SOCIALINĖS GLOBOS NORMOMS VERTINIMO TVARKA

6. Socialinės globos vertinimą (įsivertinimą) atlieka Centro direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė.

7. Socialinės globos normoms vertinimas (įsivertinimas) Socialinės globos padalinyje atliekamas vieną kartą metuose pagal pateiktą klausimyną (aprašo 1 priedas). Už praeitus kalendorinius metus vertinimas (įsivertinimas) atliekamas ne vėliau, kaip iki einamųjų metų kovo 1 d.

8. Darbuotojai, atliekantys atitikties socialinės globos normoms vertinimą (įsivertinimą) pasirinktinai naudoja dokumentų analizės, socialinės globos gavėjų, socialinės globos įstaigos personalo, socialinės globos gavėjų ir (ar) jų artimųjų apklausos, interviu, stebėjimo, anketavimo (naudojami Pasvalio rajono paramos šeimai centro akredituotų socialinės priežiūros paslaugų kokybės politikos priedai) ir kitus metodus.

9. Atlikus socialinės globos atitikties socialinės globos normoms vertinimą (įsivertinimą), klausimyno pabaigoje pateikiamos apibendrintos įsivertinimo išvados ir rekomendacijos.

10. Centro direktoriaus įsakymu paskirti darbuotojai, ne vėliau, kaip iki kovo 10 d. socialinės globos atitikties socialinės globos normoms vertinimo (įsivertinimo) rezultatus, išvadas ir rekomendacijas pristato Centro direktoriui.

11. Socialinės globos padalinio darbuotojų susirinkimo metu išnagrinėjami įsivertinimo rezultatai, remiantis jais nustatomi Socialinės globos padalinio veiklos tobulinimo prioritetai bei sudaromas veiklos gerinimo planas, numatant konkrečius terminus ir asmenis, atsakingus už plano vykdymą (aprašo 2 priedas).

V SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Aprašas gali būti keičiamas ar papildomas Centro direktoriaus įsakymu.

13. Pasiūlymus ar papildymus gali teikti Socialinės globos padalinio personalas, socialinės globos paslaugų gavėjai, tėvai/globėjai ir jų artimieji.

14. Įsivertinimo rezultatai saugomi Centro direktoriaus kabinete, kur su jais susipažinti gali suinteresuoti asmenys.

15. Atitiktis socialinės globos normoms skelbiama Centro internetinėje svetainėje.

16. Aprašo įgyvendinimo kontrolę vykdo Centro direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams.
