

PATVIRTINTA  
Pasvalio rajono paramos šeimai centro direktoriaus  
2024 m. birželio 13 d. įsakymu Nr. V - 206

**PASVALIO RAJONO PARAMOS ŠEIMAI CENTRO ŠEIMINIŲ NAMŲ SOCIALINĖS  
GLOBOS ATITIKTIES SOCIALINĖS GLOBOS NORMOMS VERTINIMO  
(ĮSIVERTINIMO) TVARKOS APRAŠAS**

**I. SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Pasvalio rajono paramos šeimai centras (toliau- Centras) Šeiminių namų (toliau – Šeiminiai namai) atitikties socialinės globos normoms vertinimo (įsivertinimo) tvarkos aprašas (toliau – aprašas) nustato Centro Šeiminių namų socialinės globos atitikties socialinės globos normoms vertinimo/įsivertinimo procesą siekiant socialinės globos paslaugų kokybės.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2007 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. A1-46 „Dėl socialinės globos normų aprašo patvirtinimo“ (su visais aktualiais pakeitimais).

3. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatyme ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose socialines paslaugas, apibrėžtas sąvokas.

**II. SKYRIUS  
SOCIALINĖS GLOBOS NORMŲ GRUPĖ**

4. Šeiminiai namai, atsižvelgiant į socialinių paslaugų gavėjus, yra išskiriama ši socialinės globos normų grupė:

4.1. likusių be tėvų globos vaikų, socialinę riziką patiriančių vaikų, vaikų su negalia ilgalaikė (trumpalaikė) socialinė globa, teikiama socialinės globos namuose ir Šeiminiuose namuose.

**III. SKYRIUS  
VERTINIMO (ĮSIVERTINIMO) KRITERIJAI**

5. Šeiminiams namams taikomos atitikties socialinės globos normoms vertinimo (įsivertinimo) sritys:

- 5.1. paslaugų paskyrimas, planavimas ir vaiko apgyvendinimas;
- 5.2. artimos šeimai namų aplinkos sukūrimas
- 5.3. vaiko vystymosi poreikių užtikrinimas, vaiko įgalinimas;
- 5.4. vaiko palydėjimas į savarankišką gyvenimą;
- 5.5. aplinka ir būstas;
- 5.6. personalas;
- 5.7. valdymas ir administravimas.

#### **IV. SKYRIUS**

### **SOCIALINĖS GLOBOS ATITIKTIES SOCIALINĖS GLOBOS NORMOMS VERTINIMO TVARKA**

6. Socialinės globos vertinimą (įsivertinimą) atlieka Centro direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė, paskirti darbuotojai, Šeiminių namų globotinių (rūpintinių) atstovas.

7. Socialinės globos normoms vertinimas (įsivertinimas) Šeiminiams namams atliekamas vieną kartą metuose pagal pateiktą klausimyną (aprašo 1 priedas). Už praeitus kalendorinius metus vertinimas (įsivertinimas) atliekamas ne vėliau, kaip iki einamųjų metų kovo 1 dienos.

8. Darbuotojai, atliekantys atitikties socialinės globos normoms vertinimą (įsivertinimą) pasirinktinai naudoja dokumentų analizės, socialinės globos gavėjų, socialinės globos įstaigos personalo, interviu, stebėjimo, anketavimo ir kitus metodus.

9. Atlikus socialinės globos atitikties socialinės globos normoms vertinimą (įsivertinimą), klausimyno pabaigoje pateikiamos apibendrintos įsivertinimo išvados ir rekomendacijos.

10. Centro direktoriaus įsakymu paskirti darbuotojai, ne vėliau, kaip iki kovo 10 d. socialinės globos atitikties socialinės globos normoms vertinimo (įsivertinimo) rezultatus, išvadas ir rekomendacijas pristato Centro direktoriui.

11. Šeiminių namų darbuotojų susirinkimo metu išnagrinėjami įsivertinimo rezultatai, remiantis jais nustatomi Šeiminių namų veiklos tobulinimo prioritetai bei sudaromas veiklos gerinimo planas, numatant konkrečius terminus ir asmenis, atsakingus už plano vykdymą (Aprašo 2 priedas). Planas tvirtinamas Centro direktoriaus įsakymu.

**V. SKYRIUS**  
**BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

12. Aprašas gali būti keičiamas ar papildomas Centro direktoriaus įsakymu.

13. Pasiūlymus ar papildymus gali teikti Šeiminių namų personalas, socialinės globos paslaugų gavėjai (globotiniai (rūpintiniai) ir kiti vaiko gerove suinteresuoti asmenys.

14. Įsivertinimo rezultatai saugomi Centro direktoriaus kabinete, kur su jais susipažinti gali vaiko gerove suinteresuoti asmenys.

15. Atitiktis socialinės globos normoms skelbiama Centro internetinėje svetainėje.

15. Aprašo įgyvendinimo kontrolę vykdo Centro direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams.

---

