

**PASVALIO RAJONO PARAMOS ŠEIMAI CENTRO
ŠEIMINIŲ NAMŲ INDIVIDUALIOS PRIEŽIŪROS DARBUOTOJO (341205)
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖ**

1. Pasvalio rajono paramos šeimai centro Šeiminių namų (toliau – Šeiminiai namai) individualios priežiūros darbuotojo (toliau – darbuotojas) pareigybė (profesijos kodas 341202) priskiriama kvalifikuotų darbuotojų grupei.
2. Pareigybės lygis – C.
3. Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas nustatomas priklausomai nuo pareigybės lygio ir profesinio darbo stažo trukmės vadovaujantis teisės aktais.
4. Darbuotojo pareigybė reikalinga užtikrinti gyvenančių Šeiminių namų globotinių (rūpintinių) (toliau – vaikas) visapusišką poreikių tenkinimą, saugumą bei jų asmenybės ugdymą, siekiant pozityvios integracijos ir socializacijos visuomenėje bei užtikrinti vaiko bendravimą su šeima.
5. Darbuotojas tiesiogiai pavaldus Šeiminių namų vyr. socialiniam darbuotojui.
6. Darbuotojas, esant poreikiui (užtikrinant nenutrūkstamą socialinių paslaugų tęstinumą), vadovaujantis teisės aktais gali laikinai pavaduoti kito Pasvalio rajono paramos šeimai centro padalinio individualios priežiūros darbuotoją.

**II SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

7. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 7.1. turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą, būti įgijęs socialinio darbuotojo padėjėjo ar individualios priežiūros darbuotojo kvalifikaciją pagal socialinio darbuotojo padėjėjo ar individualios priežiūros darbuotojo profesinio mokymo programą, arba socialinės apsaugos ir darbo ministro nustatyta tvarka išlausęs 40 akademinį valandų įžanginius mokymus, o pradėjęs dirbti per 12 mėnesių – ne trumpesnius kaip 160 akademinį valandų mokymus;

7.2. nebūti įsiteisėjusiu apkaltinamuoju teismo nuosprendžiu pripažintas kaltu už nusikaltimus žmogaus seksualinio apsisprendimo laisvei ir neliečiamumui, už vaiko išnaudojimą pornografijai, pelnydamasi iš vaiko prostitucijos, vaiko įtraukimą į prostituciją ar disponavimą pornografinio turinio dalykais, kuriuose vaizduojamas vaikas arba asmuo pateikiamas kaip vaikas, vaiko pirkimą arba pardavimą, taip pat už kitus tyčinius sunkius ar labai sunkius nusikaltimus ar už analogiškas veikas, numatytas kitų valstybių baudžiamuosiuose įstatymuose, neatsižvelgiant į tai, ar teistumas yra išnykęs ar panaikintas.

8. Darbuotojas privalo žinoti:

8.1. Lietuvos socialinės apsaugos, vaiko teisių apsaugos conceptualiąsias nuostatas ir pagrindinius socialinių paslaugų teikimą reglamentuojančius teisės aktus;

8.2. vaiko anatomijos, fiziologijos, amžiaus tarpsnių bei socialinių ir psichologinių poreikių ypatumus;

8.3. vaiko sveikatos apsaugos priemonės;

8.4. bendravimo, tarpasmeninių santykių ir elgesio ypatumus;

8.5. socialinės globos paslaugos sudėtį;

8.6. higienos reikalavimus;

8.7. Darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos reikalavimus;

9. Darbuotojas turi gebėti:

9.1. organizuoti ir planuoti savo veiklą, veikti savarankiškai bei dirbti komandoje, spręsti problemas ir priimti sprendimus, įvertinti pagalbos veiksmingumą;

9.2. bendrauti su vaikais padėti jiems apsitarnauti, susitvarkyti, orientuotis aplinkoje, maitintis, naudotis buitinais prietaisais ir priemonėmis, vaikui skirtomis techninės pagalbos priemonėmis, kitomis ugdymo priemonėmis;

9.3. panaudoti įgytas teorines žinias praktikoje;

9.4. dirbti komandoje su socialiniais darbuotojais ir kitais Pasvalio rajono paramos šeimai centro specialistais;

9.5. būti tolerantiškas, geranoriškas, atsakingas ir iniciatyvus.

10. Darbuotojas turi mokėti:

10.1. valstybinę kalbą;

10.2. naudotis informacinėmis ir ryšio technologijomis;

10.3. mokėti dirbti kompiuteriu MS Windows, MS Office (Word, Excel ir kt.).

10.4. suteikti pirmąją medicininę pagalbą;

11. Darbuotojas turi turėti:

11.1. galiojančią Asmens medicininę knygelę ir pažymėjimus, patvirtinančius apie Privalomojo pirmosios pagalbos bei Privalomojo higienos įgūdžių mokymo programų kursų išklausymą;

11.2. B kategorijos vairuotojo pažymėjimą, galiojančią Vairuotojo sveikatos medicininio patikrinimo pažymą, kuri leidžia vairuoti atitinkamos rūšies transporto priemonę.

12. Darbuotojas savo darbe turi vadovautis:

12.1. individualaus priėjimo, vaiko apsisprendimo bei pripažinimo, lygių galimybių įtvirtinimo, konfidencialumo, atsakomybės ir kompetencijos principais, laikytis etikos normų, asmens duomenų apsaugos normų, užtikrinti korupcijos prevencijos principus;

III SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

13. Darbuotojas vykdo šias funkcijas:

13.1. pagal įvertintus visus vaiko sveikatos, vystymosi, ugdymo(si), specialiuosius ir kitus poreikius, atsižvelgiant į vaiko gebėjimus, gabumus, situaciją vaiko šeimoje, socialinę riziką, negalią, ypatumus, susijusius su vaiko amžiumi, branda, etnine kilme, kalba, religija, lytimi, rasine priklausomybe ir kita, kurie yra fiksuoti individualios socialinės globos plane (toliau tekste –ISGP) ar kituose vaiko byloje pridedamuose dokumentuose užtikrinti vaiko poreikius atitinkančią pagalbą, o šeimynoje likus vienam, užtikrinti šios socialinės pagalbos teikimo tęstinumą;

13.2. padėti vaikams adaptuotis, sukurti ir užtikrinti vaikų poreikius atitinkančią saugią, sveiką aplinką, kurioje jie galėtų gyventi pilnavertį gyvenimą;

13.3. padėti vaikams spręsti kylančius sunkumus, užtikrinti jų poreikių tenkinimą, saviraišką ir saviaktualizaciją, mokymosi motyvaciją, ugdymo įstaigos lankomumą, užimtumą ir kita;

13.4. rūpintis vaikais, ugdyti jų socialinius, darbinius, asmens higienos, savitvarkos, sveikos gyvensenos, kasdienes savarankiškumo įgūdžius, dorovines nuostatas, vertybių sisitemą, tautiškumą, patriotizmą ir kita; veiklas fiksuoja Šeiminių namų dokumentacijoje;

13.5. esant būtinybei, užtikrinti vaikui pagalbą ruošiant pamokas;

13.6. rytais pažadinti ir išleisti vaiką į ugdymosi įstaigą, nakties metu užtikrinti ramybę ir vaiko poilsį;

13.7. esant poreikiui, mokyklinio amžiaus vaikus lydėti į ugdymo, neformaliojo

ugdymo, gydymo įstaigas ir kt. arba padėti grįžti namo;

13.8. dalyvauti vaiko mokymo procese ir pagal vaiko amžių ir brandą mokyti saugaus elgesio įgūdžių ir žinių, padedančių suprasti, koks elgesys ir įpročiai yra nepriimtini, siekiant išvengti neigiamų pasekmių ir apsisaugoti nuo galinčių daryti jam žalą ryšių tiek šeimynoje, tiek visuomeninėje aplinkoje;

13.9. identifikuoti vaiko netinkamo elgesio motyvus bei priežastis, ir jas bei galimus vaiko elgesio korekcijos būdus aptarti kartu su vaiku ir socialiniu darbuotoju; ugdyti vaiko savikontrolę, emocijų, jausmų ir elgesio raišką, formuoti pareigų ir atsakomybės supratimą, ugdyti vaiko visuomenei priimtino elgesio;

13.10. įvykus neigiamo pobūdžio įvykiui, susijusiam su nelaimingu atsitikimu ar vaiko teisių pažeidimu ir pan., nedelsiant informuoti socialinį darbuotoją ir Pasvalio rajono paramos šeimai centro direktorių;

13.11. skatinti pozityvius vaiko santykius su kitais vaikais, įstaigos darbuotojais, tėvais (globėju, rūpintoju), sukuriant jaukią ir malonią, stresinių situacijų nesukeliančią aplinką, pagrįstą pasitikėjimu ir pagarba;

13.12. atsižvelgiant į vaikų poreikius ir polinkius organizuoti vaikų laisvalaikį, užtikrinti saviraiškos galimybių tenkinimą įstaigoje ir už jos ribų; užtikrinti galimybę vaikui naudotis žaislais, sportiniu inventoriumi, lavinamosiomis priemonėmis, atitinkančiomis jo amžių ir brandą;

13.13. sudaryti sąlygas vaikui skaityti knygas, saugiai naudotis informacinėmis technologijomis ir kitomis jo ugdymuisi reikalingomis priemonėmis, atitinkančiomis vaiko brandą, įgūdžius ir interesus. Skaityti knygas (ar padėti skaityti) mažamečiams, sergantiems ar neįgaliems vaikams;

13.14. mokyti vaikus rankdrabių, floristikos, namų ūkio priežiūros ar kt. užimtumo veiklos;

13.15. kartu su vaikais vyksti ar organizuoti išvykas, ekskursijas ir kt.;

13.16. atsižvelgiant į vaikų brandą, nepalikti jų be priežiūros;

13.17. užtikrinti, kad vaikas gautų jo fiziologinius poreikius ir sveikatos būklę atitinkantį maitinimą, pagal jo individualius poreikius, užtikrinti būtinumą gauti dietinį maitinimą; atsižvelgiant į vaiko brandą ir amžių, kartu su juo ruošti maisto patiekalus, maitinti (ar padėti maitintis) mažamečius, sergančius ar vaikus su negalia;

13.18. maitinimą organizuojant vadovautis Geros higienos praktikos taisyklėmis, Pasvalio rajono paramos šeimai centro nustatyta tvarka; gaminant patiekalus užtikrinti higienos reikalavimus, virtuvės, maisto produktų laikymo vietų ir kitų patalpų higienos būklę; vaikui skiepyti žinias apie sveiką maitinimąsi, diegti sveiko maisto pasirinkimo

įgūdžius perkant maisto produktus ar užsisakant maistą viešo maitinimo įstaigose;

13.19. užtikrinti, kad vaikas būtų aprūpintas patalyne, rankšluosčiais, drabužiais, avalyne, reikiamomis higienos priemonėmis ir kitais būtinais daiktais, atsižvelgiant į vaiko amžių, lytį;

13.20. socialiniam darbuotojui pavedus ir prieš tai aptarus su vaiku, kas jam labiausiai reikalinga įsigyti, dalyvauti įsigyjant šiuos (drabužius, avalynę, rankšluosčius ir kt.) daiktus;

13.21. naktį pažadinti vaiką, turintį valyvumo sutrikimų, palydi jį į tualetą, reikalui esant (atsižvelgiant į jo amžių ir savarankiškumo lygį) pakeisti ar padėti pasikeisti šlapią patalynę, sauskelnes;

13.22. garantuoti pirmosios medicinos pagalbos vaikui suteikimą ir nuolatinį jo sveikatos būklės stebėjimą, fiksavimą ir savalaikį informacijos perdavimą sveikatos priežiūros specialistams;

13.23. vykdyti sveikatos priežiūros specialistų nurodymus ir (ar) rekomendacijas vaikų sveikatos stiprinimo, slaugos ir priežiūros klausimais; teisės aktų nustatyta tvarka užtikrinti medikamentų laikymą ir savalaikį padavimą sergančiam vaikui. Slaugomam vaikui užtikrinti kokybišką nuolatinę priežiūrą ir globą; esant poreikiui pasirūpinti ir naudoti techninės pagalbos priemones, padedančias vaikui saugiai ir kokybiškai atlikti kasdienes funkcijas;

13.24. pagal vaiko amžių, brandą, sveikatos būklę bei specialiuosius poreikius užtikrinti asmens higienos įgūdžių ir savitvarkos gebėjimų lavinimą. Rūpintis mažamečių, neįgalių vaikų kūno švara, mokyti ir padėti praustis, maudytis, valyti dantis, šukuotis, reikalui esant, nuprausti, išmaudyti, keisti sauskelnes, klotis lovas, skalbti ir lyginti drabužius, adyti suplyšusius rūbus ir kt.;

13.25. esant poreikiui, vaikui užtikrinti pagalbą atliekant buitines darbus, ugdant savitvarkos gebėjimus, darbinius įgūdžius. Atsižvelgiant į vaiko amžių ir brandą, kartu su juo, tvarkyti Šeiminių namų patalpas, lauko aplinką, prižiūrėti daržą ir gėlynus;

13.26. vaiką išleisti išvykti iš įstaigos teritorijos tik iš anksto aptarus su socialiniu darbuotoju. Su giminystės ryšių neturinčiais suaugusiais asmenimis iš išorės vaikui leisti bendrauti įstaigos socialiniams darbuotojams žinant ar jiems patiems tiesiogiai dalyvaujant;

13.27. darbą baigti tik vaikų priežiūrą perdavus jį keičiančiam darbuotojui;

13.28. sistemingai teikti informaciją Šeiminių namų vyr. soc. darbuotojui arba socialiniam darbuotojui ir (ar) Pasvalio rajono paramos šeimai centro direktoriui apie pareigų įgyvendinimą, problemines situacijas, reikiamos pagalbos būtinumą;

13.29. organizuoti pagalbos iškvietimą įvykus nelaimingam atsitikimui, įrenginių gedimui, gaisrui ar pan., apie įvykį informuoti Pasvalio rajono paramos šeimai centro direktorių;

13.30. informaciją apie Šeiminių namų vaikus ir jų šeimas tretiesiems asmenims teikti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, atsakyti už gautos informacijos apie vaiką ir jo šeimą, globėjus (rūpintojus), įvaikintojus konfidencialumą;

13.31. tobulinti profesinę kvalifikaciją Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;

13.32. kartu su socialiniu darbuotoju planuoti savo veiklą ir fiksuoti pasiektus rezultatus;

13.33. dalyvauti darbo grupių ir komisijų veikloje, teikti pasiūlymus darbo klausimais;

13.34. pareigybės funkcijoms įgyvendinti savarankiškai vairuoti įstaigos lengvąjį automobilį;

13.35. vykdo kitus Pasvalio rajono paramos šeimai centro direktoriaus nurodymus;

13.36. darbuotojas vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais, Socialinių darbuotojų profesinės etikos kodeksu, įstaigos nuostatais, vidaus tvarkos taisyklėmis ir savo pareigybės aprašymu.

IV SKYRIUS DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

14. Už pareigų nevykdymą, netinkamą arba nesavalaikį jų vykdymą, neteisingą darbo laiko naudojimą ir darbo drausmės pažeidimus, taip pat už įstaigai dėl savo kaltės padarytus nuostolius (materialinius bei moralinius) darbuotojas atsako vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais norminiais aktais, nustatančiais drausminę, materialinę, administracinę ar baudžiamąją atsakomybę.

Su pareigybės aprašymu susipažinau, įsipareigoju vykdyti:

(vardas, pavardė, parašas) (data)