

PATVIRTINTA
Pasvalio rajono paramos šeimai centro direktoriaus
2024 m. lapkričio 29 d. įsakymu Nr. V-407

PASVALIO RAJONO PARAMOS ŠEIMAI CENTRO SOCIALINĖS GLOBOS
PADALINIO AKREDITUOTOS LAIKINO ATOKVĖPIO PASLAUGOS TEIKIMO
TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pasvalio rajono paramos šeimai centro (toliau – Centras) Socialinės globos padalinio laikino atokvėpio teikimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja laikino atokvėpio paslaugos organizavimą, teikimą ir apmokėjimą už suteiktas socialines paslaugas Socialinės globos padalinyje.

2. Laikino atokvėpio paslaugų organizavimas ir teikimas institucijoje, pagalba suteikiant galimybę pailsėti asmeniui (šeimai) (toliau – Asmuo), prižiūrinčiam (-iai) asmenį, kuriam nustatytas individualios pagalbos teikimo išlaidų kompensacijos poreikis (iki 2023 m. gruodžio 31 d. – specialusis nuolatinės slaugos ar priežiūros (pagalbos) poreikis) (toliau – Prižiūrimas asmuo), iki 720 val. per metus (dėl vieno prižiūrimo asmens);

3. Laikino atokvėpio akreditacija tvirtinama Pasvalio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu. Vietų skaičius asmenims patvirtintas atsižvelgiant į Centro pateiktą prašymą, teikti akredituotą laikino atokvėpio paslaugą.

4. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Socialinių paslaugų įstatymu, Socialinių paslaugų katalogo, patvirtinto Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-93 „Dėl socialinių paslaugų katalogo patvirtinimo (su visais aktualiais pakeitimais), 14 punktu, Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2024 m. rugpjūčio 28 d. Nr. T1-261 sprendimu „Dėl Pasvalio rajono savivaldybės gyventojų mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo patvirtinimo“, Pasvalio rajono savivaldybės mero 2024 m. rugsėjo 26 d. potvarkiu Nr. MV-431 „Dėl laikino atokvėpio paslaugos organizavimo ir teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 23 punktu, Pasvalio rajono savivaldybės mero 2024 m. spalio 16 d. potvarkiu Nr. MV-466 „Dėl asmens (šeimoms) socialinių paslaugų poreikio nustatymo, skyrimo ir organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 56 punktu. Pasvalio rajono savivaldybės (toliau –

Savivaldybės) institucijų priimtais teisės aktais, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais socialinių paslaugų teikimą.

5. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos Socialinių paslaugų įstatyme ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose socialines paslaugas, apibrėžtas sąvokas.

II SKYRIUS

LAIKINO ATOKVĖPIO PASLAUGOS GAVĖJAI

6. Laikino atokvėpio paslaugos gavėjais – Asmuo, prižiūrintis Prižiūrimą asmenį.

7. Laikino atokvėpio paslauga Centre teikiama dienos metu ir (ar) kartu su apgyvendinimu.

III SKYRIUS

LAIKINO ATOKVĖPIO PASLAUGOS ORGANIZAVIMAS IR TEIKIMO TVARKA

8. Laikino atokvėpio paslaugos poreikis Asmeniui nustatomas Pasvalio socialinių paslaugų centro socialinio (-ių) darbuotojo (ų) Savivaldybės mero nustatyta tvarka.

9. Laikino atokvėpio paslauga organizuojama ir teikiama pagal individualius kiekvieno Prižiūrimo asmens poreikius.

10. Prieš pradėdant teikti laikino atokvėpio paslaugą:

10.1. Asmeniui prižiūrinčiam Prižiūrimą asmenį, sudaromos sąlygos apsilankyti Socialinės globos padalinyje;

10.2. Asmuo prižiūrintis Prižiūrimą asmenį Centro administracijai raštu prie prašymo turi suteikti reikalingą informaciją apie Prižiūrimą asmenį (medicinos dokumento išrašas, savarankiškumą, charakterio bruožus, elgesio ypatumus, sąlygotus negalios ar patirtų fizinių ir/ar emocinių traumų ir kitą svarbią informaciją dėl paslaugų teikimo).

11. Asmuo, norintis gauti laikino atokvėpio paslaugą Centro administracijai teikia raštišką prašymą dėl paslaugos suteikimo, bet ne vėliau kaip trys darbo dienos iki paslaugos teikimo pradžios.

12. Išskirtiniais atvejais, esant krizinei situacijai (artimojo netektis, ūmi liga, trauma, gydymas stacionare, skrybės, gaisras namų ūkyje), Centras gali laikino atokvėpio paslaugą Prižiūrimam asmeniui pradėti teikti skubos tvarka, turint Savivaldybės priimtą spendimą.

12. Prašyme nurodoma Prižiūrimo asmens vardas, pavardė, laikino atokvėpio paslaugos teikimo pradžios data ir valanda, laikino atokvėpio teikimo pabaigos data ir valanda.

13. Socialinių paslaugų teikimo, finansavimo ir mokėjimo už socialines paslaugas sutartis (toliau – Sutartis) sudaroma vadovaujantis Savivaldybės patvirtintu tvarkos aprašu.

14. Laikino atokvėpio paslaugos vietų skaičius – 4 vietos.

15. Teikiant laikino atokvėpio paslaugą Socialinės globos padalinyje, užtikrinama kasdienė Prižiūrimo asmens priežiūra, apimanti:

15.1. apgyvendinimą;

15.2. maitinimo organizavimą, pagalbą maitinantis arba asmens maitinimą;

15.3. pagalba prausiantis, kasdienę asmens higieną;

15.4. pagalbą rengiantis;

15.5. sveikatos priežiūros paslaugų organizavimą ir (ar) teikimą:

15.5.1. Prižiūrimam asmeniui atvykus į Socialinės globos padalinį medikamentus, pagal gydytojo paskyrimą, Asmuo perduoda Socialinės globos padalinio bendrosios praktikos slaugytojai ir (ar) darbuotojui;

15.5.3. paslaugos teikimo metu pablogėjus Prižiūrimo asmens sveikatos būklei, Socialinės globos padalinio dirbantis darbuotojas nedelsiant informuoja Asmenį, esant būtinybei kviečia greitąją medicininę pagalbą ir (ar) policiją.

15.6. bendravimą;

15.7. laisvalaikio organizavimą;

15.8. kitą pagalbą, susijusią su kasdiene prižiūrimo asmens priežiūra ir dienos rutina, atsižvelgiant į jo savarankiškumą ir poreikius.

16. Laikino atokvėpio paslauga neteikiama asmenims, kurie jos teikimo metu karščiuoja, serga ūmiomis infekcinėmis ar kitomis pavojingomis užkrečiamomis ligomis.

17. Į Socialinės globos padalinį Prižiūrimas asmuo atvyksta turėdamas jam reikalingas higienos priemones, rūbus (kiekis priklauso nuo planuojamų gyventi dienų skaičiaus), šlepetes, medikamentus ir kitus būtinus asmeninius daiktus.

IV SKYRIUS

LAIKINO ATOKVĖPIO PASLAUGOS GAVIMO PRIORITETO TVARKA

18. Prioritetas laikino atokvėpio paslaugai gauti yra taikomas Asmeniui laikinai negalinciam prižiūrėti Prižiūrimo asmens, jei:

18.1. Asmuo serga ir negali prižiūrėti Prižiūrimo asmens;

18.2. Asmeniui krizinė situacija, pervargimas, perdegimo sindromas (emocinių, protinių ir fizinių jėgų išsekimas, kylantis dėl ilgalaikės asmens su negalia priežiūros, globos ir/arba slaugos);

18.3. Asmens šeimoje yra kiti sergantys ar asmenys su negalia nariai;

18.4. Asmeniui skubiai tenka vykti į darbo komandiruotę;

18.5. Asmens šeimoje yra mažamečių vaikų.

V SKYRIUS

LAIKINO ATOKVĖPIO PASLAUGĄ TEIKIANTIS PERSONALAS

20. Laikino atokvėpio paslaugą teikiantys Socialinės globos padalinio soc. darbuotojai ir individualios priežiūros darbuotojai (toliau – darbuotojas) geba parinkti ir taikyti įvairius socialinio darbo su Prižiūrimu asmeniu metodus ir būdus, išmano svarbiausius asmens su negalia psichologinius aspektus, geba dirbti komandoje, tinkamai reaguoti į krizines situacijas, greitai priimti sprendimus yra motyvuoti siekti profesinio tobulėjimo, nuolat atnaujindami žinias ir įgūdžius, atlikdami savo veiklos įsivertinimą, remdamiesi geriausia praktika.

21. Laikino atokvėpio paslaugą teikiančio darbuotojo funkcijos, atsakomybės ir teisės reglamentuojamos pareigybių aprašymuose.

VI SKYRIUS

MOKĖJIMO UŽ LAIKINO ATOKVĖPIO PASLAUGĄ TVARKA

22. Laikino atokvėpio paslaugos teikimo įkainį nustato Pasvalio rajono savivaldybės taryba.

23. Mokėjimo už laikino atokvėpio paslaugą dydžius ir sąlygas nustato Pasvalio rajono savivaldybės gyventojų mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašas.

VII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24. Centras atsako už kokybišką laikino atokvėpio paslaugos teikimą.

25. Informaciją apie Centre teikiamą akredituotą laikino atokvėpio paslaugą, teikimo sąlygas ir visą svarbią informaciją skelbiama Centro internetinėje svetainėje

<https://www.pasvaliopsc.lt/paslaugos/>.

26. Aprašas gali būti keičiamas ar papildomas Centro direktoriaus įsakymu.

27. Aprašo įgyvendinimo kontrolę vykdo Centro direktoriaus pavaduotojas socialiniams reikalams.

28. Socialinės globos padalinio darbuotojai su Aprašu supažindinami DVS kontoroje.

29. Visi kilę klausimai ar ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
