

PASVALIO RAJONO PARAMOS ŠEIMAI CENTRO ŠEIMINIŲ NAMŲ NUOSTATAI

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pasvalio rajono paramos šeimai centras (toliau - Centras) yra savivaldybės biudžetinė įstaiga.
2. Centras turi struktūrinį padalinį Šeiminius namus užtikrina globojamam (rūpinamam) ir šiuose namuose apgyvendintam vaikui globos (rūpybos) (toliau – vaikas arba vaikai), ugdymo, sveikatos, socialines paslaugas, sudaro jam tinkamas artimas šeimai gyvenimo sąlygas ir aplinką, kurioje jis galėtų saugiai augti, tobulėti ir pasiruošti savarankiškam gyvenimui bendruomenėje, užtikrina ir organizuoja vaikui bendruomenines socialines paslaugas, atitinkančias individualius vaiko poreikius ir skatinančias vaiko savarankiškumą, visapusišką dalyvavimą visuomenėje bei socialinę įtrauktį, užtikrina vaiko teisių ir teisėtų interesų apsaugą ir jam atstovauja.
3. Šeiminių namų nuostatai tvirtinami, keičiami, pildomi Centro direktoriaus įsakymu.
4. Šeiminių namų adresas – Kalno g. 63, Pasvalys, LT - 139121.
5. Šeiminių namų veikia vadovaujantis Lietuvos Respublikos konstitucija, Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymu, Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos įstatymais, poįstatyminiais teisės aktais, Socialinės globos normomis, Pasvalio rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Pasvalio rajono savivaldybės administracijos teisės aktais bei šiais nuostatais.
6. Šeiminių namų vieši pranešimai apie jo veiklą skelbiami Centro internetinėje svetainėje. Šeiminiai namai interneto svetainėje negali viešai skelbti šeiminiuose namuose gyvenančių vaikų nuotraukų.

II SKYRIUS

ŠEIMINIŲ NAMŲ TIKSLAI IR FUNKCIJOS

7. Šeiminių namų tikslai:

7.1. užtikrinti vaiko teisių ir įstatymų ginamų interesų įgyvendinimą ir apsaugą;

7.2. užtikrinti vaikui sėkmingą adaptaciją, saugios, emociškai palankios ir šeimai artimos aplinkos sukūrimą;

7.3. užtikrinti vaiko individualių poreikių, įskaitant specialiuosius vaiko su negalia ir specialiųjų ugdymosi poreikių turinčio vaiko poreikių, nulemtų jo amžiaus, brandos, įgimtų ar įgytų savybių ar kitų ypatumų, įvertinimą, ir sudaryti tinkamas sąlygas šiuos poreikius visiškai patenkinti;

7.4. užtikrinti vaiko emocinius poreikius ir formuoti saugų prierašumą;

7.5. užtikrinti vaikui reikiamos pagalbos ir paslaugų pagal individualius poreikius suteikimą;

7.6. užtikrinti vaiko socializaciją ir resocializaciją;

7.7. užtikrinti vaiko pasirengimą savarankiškai gyventi šeimoje ir visuomenėje;

7.8. užtikrinti vaiko ryšių palaikymą su biologine jo šeima bei kitais fiziniais asmenimis, su kuriais vaiką sieja emociniai ryšiai (toliau – fiziniai asmenys), jei tai neprieštarauja geriausiems vaiko interesams;

7.9. parengti vaiką grįžti į biologinę šeimą, būti globojamam (rūpinamam) šeimoje ar būti įvaikintam;

7.10. ginti vaiko teises ir teisėtus interesus, atstovauti vaiko interesams visose srityse;

7.11. užtikrinti Šeiminių namų darbuotojų, dirbančių tiesiogiai su vaikais, nuolatinį kvalifikacijos kėlimą, tobulinimąsi.

8. Šeiminiai namai, siekdami įgyvendinti jiems nustatytus veiklos tikslus, atlieka šias funkcijas:

8.1. suteikia vaikui tokias gyvenimo sąlygas, kokių reikia jo gerovei, taip pat fizinei, protinei, dvasinei, dorovinei bei socialinei raidai ir kurios atitinka individualius jo poreikius, įskaitant specialiuosius vaiko su negalia ir specialiųjų ugdymosi poreikių turinčio vaiko poreikius;

8.2. pasitelkdami kitus specialistus (švietimo įstaigos darbuotojus / pedagogus, sveikatos priežiūros ar kitokią pagalbą vaikui teikiančius specialistus), padeda vaikui įveikti patirtas netektis ir (ar) trauminę patirtį ir užmegzti su aplinkiniais saugius emocinius ryšius, sukuria vaikui emociškai palankią aplinką;

8.3. organizuoja pagal poreikį vaiko aprūpinimą reikalingomis pagalbos priemonėmis;

8.4. sukuria vaikui emociškai palankią aplinką, ugdančią vaiko savarankiškumą ir finansinį raštingumą, dalyvauja veiklose, programose ir projektuose, skirtuose padėti vaikui tinkamai pasirengti savarankiškai gyventi šeimoje ir visuomenėje;

8.5. kartu su vaiko formaliojo ugdymo įstaiga organizuoja papildomas ugdymo paslaugas, siekdami padidinti vaiko akademinį pažangumą, kartu spręsti vaikui kylančias ugdymo(si) problemas ir mokymo(si) sunkumus. Motyvuoja vaiką mokytis ir įgyti išsilavinimą, padeda vaikui pasirinkti mokymosi profilį, brandos egzaminus, susiedami tai su vaiko pomėgiais ir būsima profesine veikla, organizuoja vaiko ugdymą karjerai, profesinį informavimą ir profesinį konsultavimą, siekdami didinti asmeninį konkurencingumą darbo rinkoje;

8.6. Centras nustato išlaidų, skiriamų Šeiminių namų gyvenančių vaikų savarankiškumui ugdyti ir (ar) individualiems poreikiams tenkinti (pvz., maistui, higienos reikmėms, drabužiams, neformaliajam vaikų švietimui, kultūriniais renginiais, ekskursijoms, stovykloms ir pan.), dydį, parengia ir patvirtina išlaidų apskaitos ir kontrolės tvarką ir paskiria darbuotoją, atsakingą už išlaidų panaudojimo kontrolę;

8.7. Šeiminiuose namuose dirbantys socialiniai darbuotojai, individualios priežiūros darbuotojai pagal patvirtintą Centro tvarką įvertina vaiko individualius poreikius, stipriąsias ir silpnąsias jo puses, sudaro ir įgyvendina individualius, išsamius ir visapusiškus vaiko poreikių vertinimu pagrįstus, socialinės globos planus (toliau – ISGP) pagal Socialinės globos normų apraše nustatytus reikalavimus bei Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – SPPD) teikiamas metodines rekomendacijas dėl vaiko poreikio vertinimo ir ISGP sudarymo;

8.8. Centras laikosi vaiko gyvenamosios vietos pastovumo principo, užtikrindami vaikui nuolatinę gyvenamąją vietą ir pagal galimybes nuolat su vaiku dirbančių Centro Šeiminių namų darbuotojų bei kitų specialistų komandą, išskyrus atvejus, kai vaiko poreikiai bei emociškai palanki aplinka kituose Šeiminiuose namuose užtikrinami geriau;

8.9. Centro Šeiminių namų darbuotojai vykdo bet kokios formos smurto prieš vaiką ir vaiko išnaudojimo prevenciją.

8.10. pozityvaus auklėjimo metodais ir priemonėmis drausmina vaiką, vengiantį atlikti savo pareigas ar pažeidžiantį kitų asmenų teises ir laisves. Bet kokios smurto prieš vaiką formos yra griežtai draudžiamos ir nėra laikomos tinkamomis drausminimo priemonėmis jokiomis aplinkybėmis;

8.11. organizuoja vaikui reikalingas paslaugas bendruomenėje, atsižvelgdami į individualius jo poreikius ir geriausius vaiko interesus, ir užtikrina vaiko dalyvavimą visų pakopų ugdymo sistemoje ir neformaliojo vaikų švietimo, saviugdos, kūrybinėje veikloje;

8.12. bendradarbiauja su vaiko biologine šeima bei fiziniais asmenimis, jei tai neprieštarauja geriausiems vaiko interesams, siekdami atkurti ar palaikyti tarpusavio ryšius, sudarančius prielaidas vaikui grįžti į biologinę šeimą ar nustatyti globą (rūpybą)

šeimoje, ar įvaikinti vaiką, jei tai atitinka geriausius vaiko interesus ir užtikrina vaiko saugumą;

8.13. bendradarbiauja su savivaldybės administracija, tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriumi, atvejo vadybininkais, švietimo įstaigos darbuotojais / pedagogais, sveikatos priežiūros ar kitokią pagalbą vaikui teikiančiais specialistais, Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos įgalioto teritorinio skyriaus (toliau – VVTAĮT) specialistais, globos centrais ir kitomis socialinių paslaugų įstaigomis, švietimo, sveikatos, teisėsaugos įstaigomis, nevyriausybinėmis organizacijomis, dirbančiomis šeimos ir (ar) vaiko gerovės, ir (ar) vaiko teisių apsaugos srityje;

8.14. Centro direktorius sudaro sąlygas Šeiminių namų darbuotojams, dirbantiems tiesiogiai su vaikais, nuolat tobulinti savo profesinę kvalifikaciją, dalyvauti darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo programose, įgyti naujų, darbe reikalingų žinių;

8.15. vykdo kitas teisės aktuose nustatytas funkcijas, siekdami užtikrinti vaiko fizinę, emocinę ir socialinę gerovę, individualių jo poreikių tenkinimą ir visapusišką vaiko apsaugą;

8.16. sudaro sąlygas vaikui dalyvauti priimant sprendimus, tiesiogiai arba netiesiogiai turinčius poveikį jo gyvenimui, situacijai, ateičiai. Vaiko dalyvavimas turi būti užtikrinamas vaikui draugiškoje aplinkoje, suteikiant vaikui visą reikiamą informaciją sprendimui priimti vaikui suprantama kalba ir sudarant sąlygas vaikui išreikšti savo nuomonę jam priimtinais būdais. Į vaiko nuomonę turi būti atsižvelgiama priimant galutinį sprendimą, kuris turi atitikti geriausius vaiko interesus;

8.17. vykdo likusio be tėvų globos vaiko atstovo pagal įstatymą pareigas, nustatytas Civilinio kodekso 3.271 straipsnyje.

III SKYRIUS

ŠEIMINIŲ NAMŲ TEISĖS IR PAREIGOS

9. Centro Šeiminiai namai, turėdami teisės aktais nustatytas globėjo (rūpintojo) teises ir vykdydami jiems teisės aktais priskirtas funkcijas, turi teisę:

9.1. pirkti paslaugas, atitinkančias individualius vaikų poreikius;

9.2. kartu su vaiku pirkti prekes, skirtas vaikų asmeniniams poreikiams tenkinti (pvz., maistą, higienos reikmenis, drabužius);

9.3. gauti iš valstybės ir savivaldybių institucijų bei įstaigų informaciją, išvadas, pasiūlymus ir kitokią informaciją, kurios reikia sprendžiant Centro Šeiminių namų kompetencijai priskirtus klausimus;

9.4. gauti metodinę bei kitą pagalbą ir (ar) kitas paslaugas iš globos centro, Globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. sausio 19 d. įsakymu Nr. A1-28 „Dėl Globos centro veiklos ir vaiko budinčio globotojo vykdomos priežiūros organizavimo ir kokybės priežiūros tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka;

9.5. gauti paramą veiklos tikslams įgyvendinti ir funkcijoms vykdyti Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka;

9.6. teikti atitinkamoms valstybės ir savivaldybių institucijoms bei įstaigoms pasiūlymus dėl vaiko teisių apsaugos, vaikų globos (rūpybos), įvaikinimo ir socialinių bei ugdymo paslaugų teikimo;

9.7. pasitelkti specialistus ir ekspertus, reikalingus Centro Šeiminių namų nustatytiems veiklos tikslams įgyvendinti;

9.8. naudotis kitomis įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytais teisėmis.

10. Centro Šeiminių namų pareigos:

10.1. užtikrinti informacijos apie globotinius (rūpintinius) konfidencialumą, išskyrus tuos atvejus, kai informaciją reikalauja pateikti įstatymas;

10.2. vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos teisės aktais, Savivaldybės tarybos sprendimais, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, Centro direktoriaus įsakymais ir naudojantis turimais ištekliais, užtikrinti globojamam (rūpinamam) vaikui globos (rūpybos), ugdymo, socialines paslaugas, sudaryti tinkamas sąlygas ir aplinką, kurioje jis galėtų saugiai augti, vystytis ir tobulėti bei pasiruoštų savarankiškam gyvenimui visuomenėje;

10.3. užtikrinti atvirumą vietos bendruomenei;

10.4. tinkamai ir laiku vykdyti numatytas Šeiminių namų funkcijas bei pavestas užduotis;

10.5. Centro Šeiminiai namai gerindami vaikų buities ir materialines gyvenimo sąlygas bei kitaip atstovaudamas vaiko interesams, gali dalyvauti programose, projektuose tikslinei paramai gauti, juos įgyvendinti.

IV SKYRIUS

ŠEIMINIŲ NAMŲ VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

11. Centro Šeiminių namų veikla organizuojama vadovaujantis šeimai artimos aplinkos sukūrimo principu.

12. Kartu su vaiku jam priimtinu būdu ir jam suprantama kalba aptariama jo dienotvarkė, taip pat aptariamas ir organizuojamas vaiko neformalusis užimtumas, laisvalaikis bei šventės, atsižvelgiama į vaiko interesus, lūkesčius ir nuomonę, jei tai neprieštarauja bendrai Centro Šeiminių namų tvarkai.

13. Kartu su vaiku jam priimtinu būdu ir jam suprantama kalba aptariamos jo teisės ir pareigos, atsakomybė, taip pat vaiko tėvų, fizinių asmenų lankymosi Centro Šeiminiuose namuose tvarka patvirtinta Centro direktoriaus.

14. Atsižvelgiant į vaiko amžių ir brandą, vaikas įtraukiamas į maisto gaminimo procesą bei sudaromos sąlygos, galimybės vaikui naudotis viešojo maitinimo įstaigų paslaugomis.

15. Vadovaujantis Centro direktoriaus patvirtinta tvarka maisto produktai, drabužiai, avalynė ar kiti daiktai, siekiant ugdyti vaiko savarankiškumą, perkami bet kuriame prekybos centre ar turguje kartu su vaiku, atsižvelgiant į jo pageidavimus, neorganizuojant viešųjų pirkimų. Vaikui, įvertinant jo brandą ir poreikius, sudaromos sąlygos apsipirkti savarankiškai. Visi pirkimo dokumentai renkami ir saugomi.

16. Kartu su vaiku aptariama, kaip jis turėtų naudoti jam skirtas išmokas, kišenpinigius, ugdomas finansinis jo raštingumas. Vaikui, atsižvelgiant į jo amžių ir brandą, sudaromos sąlygos pačiam disponuoti jo asmeninėje sąskaitoje turimomis lėšomis. Išmokos vaikui negali būti naudojamos būtiniausiems vaiko poreikiams tenkinti (maistui, aprangai, medikamentams), neformaliajam ugdymui, stovykloms, sveikatos priežiūrai, prekėms ir kitoms paslaugoms (higienos, slaugos, techninės pagalbos prekėms, patalynei, vaiko transporto išlaidoms). Kišenpinigiai skiriami iš globos (rūpybos) išmokos Socialinės globos normų aprašo nustatyta tvarka bei Centro direktoriaus patvirtinta tvarka.

17. Centro Šeiminių namų tvarka ir švara palaikoma paskirstant darbus vaikams ir darbuotojams, įvertinant vaikų amžių, galimybes ir raidos ypatumus. Skatinant vaikus palaikyti tvarką savo kambariuose ir bendrose patalpose, formuojami asmens higienos įgūdžiai. Vaikui negali būti skiriami darbai, kurie neatitinka jo galimybių, amžiaus, raidos ypatumų.

18. Centro Šeiminių namų darbuotojai dirba pagal darbo sutartis, jų darbo laikas ir darbų sauga, kitos teisės ir pareigos nustatomi teisės aktų, reguliuojančių darbo teisinius santykius, nustatyta tvarka. Darbuotojų, dirbančių pagal darbo (pamainų) grafikus, darbo laikas organizuojamas taikant suminę darbo laiko apskaitą, Centras siekia užtikrinti kuo mažesnę Šeiminių namų darbuotojų ir jų darbo grafiko kaitą.

19. Centro Šeiminių namų darbuotojų darbo laikas organizuojamas taip, kad individualiems pokalbiams su vienu vaiku būtų skiriamos ne mažiau kaip 2 valandos per

savaite, o prireikus – tiek laiko, kiek jo reikia problemai sėkmingai išspręsti ar vaiko bendravimo poreikiui patenkinti.

20. Esant kriziniam atvejui (kaip jis apibrėžtas Socialinės globos normų apraše), vaikui, patiriančiam krizę, skiriamas dėmesys, laikas, paslaugos ir pagalbos priemonės, siekiant operatyviai ir sėkmingai išspręsti krizę ir užtikrinant kuo mažesnę jos poveikį vaikui ir jo gyvenimui. Ištikus krizei, su vaiku dirba tiek Centro Šeiminių namų darbuotojų, kiek reikia krizei operatyviai ir sėkmingai išspręsti. Centras turi užtikrinti, kad tuo pačiu metu būtų tenkinami kitų Šeiminiuose namuose gyvenančių vaikų poreikiai.

21. Centro administracija Šeiminių namų darbuotojams sudaro galimybes dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo programose, supervizijose, išklausti pagrindinę ir specializuotą pasirengimo globai ir įvaikinimui mokymų, vykdomų pagal programą, kurią tvirtina ir kurios reikalavimus nustato valstybinės vaiko teisių apsaugos institucijos direktorius, dalis, dalyvauti globos centrų organizuojamuose ir kituose mokymuose.

22. Centro administracija nustato priemonių (pvz., programas bet kokios formos smurto prevencijai, vaiko apsaugos politiką, konfliktinių situacijų valdymo mechanizmus, šeiminių namų specialistų nuolatinio kompetencijų tobulinimo priemones, kt.) sistemą ir patvirtina šios priemonių sistemos aprašą, su kuriuo pasirašytinai supažindinami Šeiminių namų darbuotojai ir kuriame nurodoma, kokių priemonių ir (ar) veiksmų imamas:

22.1. kovai su vaiko teisių pažeidimais ir vaiko teisių pažeidimų prevencijai Šeiminiuose namuose;

22.2. konfliktams Šeiminiuose namuose spręsti (tiek tarpusavio, tiek krizinių santykių vaiko adaptacijos metu ir (ar) globojant elgesio ir emocijų sutrikimų turintį vaiką);

22.3. kitoms Šeiminių namų galimoms probleminėms situacijoms suvaldyti (pvz., darbuotojų perdegimui įveikti);

22.4. darbuotojų kvalifikacijai tobulinti, siekiant užtikrinti, kad Šeiminių namų darbuotojai būtų kvalifikuoti ir kompetentingi teikti kokybišką socialinės globos (priežiūros) paslaugą Šeiminiuose namuose.

V SKYRIUS

VAIKŲ APGYVENDINIMAS ŠEIMINIUOSE NAMUOSE

23. Prieš apgyvendinant vaiką Centro Šeiminiuose namuose, išklausiama jo nuomonė, su kuo jis norėtų gyventi Šeiminiuose namuose, parodomas būsimas jo kambarys, pagal galimybes sudaromos sąlygos dalyvauti jį įrengiant, atsakoma į visus vaiko klausimus, susijusius su gyvenimu Šeiminiuose namuose. Informacija vaikui turi būti

suteikiama jam aiškia kalba, atsižvelgiant į vaiko amžių, raidos ypatumus, turimus specialiuosius poreikius ir kitas aplinkybes.

24. Vaikas apgyvendinamas vadovaujantis vaiko pastovios gyvenamosios vietos išlaikymo principu (biologinės šeimos gyvenamosios vietos atžvilgiu bei nekeičiant vaiko gyvenamosios vietos – nekilnojant vaiko iš vienu Šeiminių namų į kitus) ir atsižvelgiant į geriausias vaiko interesus. Vaikui sudaromos sąlygos likti toje pačioje gyvenamojoje aplinkoje su žmonėmis, su kuriais jis susijęs emociniais ryšiais.

25. Centro Šeiminiai namai įvertinę vaiko poreikius, aplinkybes, pasekmes ir nustatę, kad negali užtikrinti vaiko poreikių ir sukurti jam emociškai palankios aplinkos, atsižvelgdamas į geriausias vaiko interesus, apie tai praneša VVTAJT ir Pasvalio rajono savivaldybei.

VI SKYRIUS

REIKALAVIMAI BŪSTUI IR APLINKAI

26. Centro Šeiminiuose namuose įrengimas ir jų aplinka turi atitikti Socialinės globos normų aprašo nuostatas, nustatančias reikalavimus aplinkai ir būstui. Visapusiškas vaiko saugumas yra pagrindinis prioritetas.

27. Centro Šeiminiai namai negali turėti iškabos ar kitų skiriamųjų ženklų (nuorodų, logotipų ir pan.).

28. Vaikui įrengta saugi ir patogi mokymosi vieta, nekelianti pavojaus vaiko sveikatai ir motyvuojanti mokytis (stalas, kėdė, stalinis ar sieninis apšvietimas, kalendorius, mėgstamos knygos, iškarpos, piešiniai, kiti vaiko mėgstami daiktai).

29. Vaikui, atsižvelgiant į vaiko amžių ir brandą, užtikrinama galimybė naudotis kompiuteriu su internetine prieiga. Sudaromos sąlygos mokytis nuotoliniu būdu – vaikas aprūpinamas nuotoliniam mokymuisi reikalingomis priemonėmis, sudaroma galimybė naudotis kompiuteriu, planšete ar mobiliuoju telefonu, interneto ryšiu, pavyzdžiui, mobiliojo ryšio kortele su mobiliais duomenimis.

30. Vaikui, atsižvelgiant į jo amžių, brandą, motyvaciją ir specifinius poreikius (pvz., terapijos tikslais), yra sudaroma galimybė auginti namų gyvūną, jei tai neprieštarauja kitų kartu gyvenančių vaikų interesams ir (ar) sveikatai (pvz., jei kiti vaikai nėra alergiški). Šiuo atveju su vaiku aptartos gyvūno laikymo ir priežiūros sąlygos. Jei nėra galimybės auginti norimą naminį gyvūną, sudaromos sąlygos įsigyti kitą naminį gyvūną, tapti savanoriu gyvūnų prieglaudoje, dalyvauti neformalioje ugdymo veikloje ir kt.

31. Vaikui turi būti sudaroma galimybė turėti savo individualią erdvę, kurioje jis galėtų leisti laisvalaikį, turėti asmeninių daiktų (žaislų, nuotraukų, plakatų ir pan.) ir jais

dekoruoti savo erdvę. Vaikui turi būti sudaroma galimybė klausytis mėgstamos muzikos, jei nori – turėti muzikos instrumentą ir juo groti.

32. Mokyklinio amžiaus vaikui sudaroma galimybė, atsižvelgiant į jo sveikatos būklę bei brandą, turėti namų raktą.

33. Vaikui, gyvenančiam Centro Šeiminiuose namuose, nustatčius neįgalumo lygį ir (ar) specialiuosius poreikius, pagal galimybes sudarytos sąlygos likti toje pačioje gyvenamojoje aplinkoje su žmonėmis, su kuriais jis susijęs emociniais ryšiais, pritaikant patalpas jo poreikiams ir planuojant reikalingas paslaugas bei kitas paramos priemones, užtikrinant geriausius vaiko interesus augti ir ugdytis šeimai artimoje aplinkoje.

VII SKYRIUS

VAIKO RYŠIŲ SU BIOLOGINE ŠEIMA PALAIKYMAS

34. Vaikui sudaroma galimybė ir užtikrinamos sąlygos atkurti, palaikyti ir stiprinti savo ryšį su biologine šeima, jei tai neprieštaruja geriausiems vaiko interesams: susitikti su biologinės šeimos nariais, palaikyti ryšį telefonu, laiškais, internetu, savaitgaliais ar švenčių dienomis svečiuotis biologinėje šeimoje. Vaikas gali palaikyti ryšį ir su kitu fiziniu asmeniu, su kuriuo jis yra susijęs emociniais ryšiais, jei tai neprieštaruja geriausiems vaiko interesams. Centro Šeiminiai namai dėl susitikimo formos priima sprendimą atsižvelgdami į geriausius vaiko interesus. Esant poreikiui, kad būtų užtikrinti geriausi vaiko interesai, vaiko susitikimą su biologine šeima ar fiziniu asmeniu gali stebėti Šeiminių namų darbuotojas. Jis gali konsultuoti bendravimo, emocinio ir emociškai saugaus ryšio užmezgimo, pozityvaus auklėjimo metodų, pozityvios tėvystės ir panašiais klausimais. Informacija apie susitikimo eigą gali būti fiksuojama ir, esant poreikiui, perduodama atvejo vadybininkui ir VVTAJT.

35. Centras nustato Šeiminių namų susitikimų organizavimo tvarką ir patvirtina susitikimų organizavimo tvarkos aprašą, kuriame nustatoma susitikimų organizavimo tvarka. Su susitikimų organizavimo tvarka pasirašytinai supažindinami į susitikimą su vaiku atvykę asmenys.

36. Organizuojant vaiko susitikimus su biologine šeima ar kitais fiziniais asmenimis ir numatant susitikimų laiką ir vietą, turi būti atsižvelgiama į vaiko nuomonę ir pageidavimus, vaiko dienotvarkę, užimtumą, kad būtų užtikrinti geriausi vaiko interesai. Vaikui, jeigu tai neprieštaruja geriausiems jo interesams, pagal galimybes sudaromos sąlygos privačiai bendrauti su biologine šeima ar kitais fiziniais asmenimis užtikrinant saugią aplinką.

37. Jei darbuotojas mato, kad vaiko bendravimas su biologine šeima ar kitais

fiziniais asmenimis kelia grėsmę vaiko fizinei ir (ar) emocinei sveikatai bei saugumui, jis turi nedelsdamas imtis aktyvių veiksmų, kad bendravimas būtų nutrauktas, ir vaiko bendravimo su biologine šeima ar fiziniais asmenimis tvarką derinti su VVTAJT.

VIII SKYRIUS

ŠEIMINIŲ NAMŲ VEIKLOS FINANSAVIMAS

38. Centro Šeiminių namų finansavimą ir lėšų panaudojimą reglamentuoja Socialinių paslaugų įstatymas, Socialinių paslaugų finansavimo ir lėšų apskaičiavimo metodika, tvirtinama socialinės apsaugos ir darbo ministro, ir kiti socialinės globos įstaigų finansavimą ir lėšų panaudojimą reglamentuojantys teisės aktai.

39. Socialinė globa likusiems be tėvų globos vaikams, gyvenantiems Centro Šeiminiuose namuose, finansuojama iš Pasvalio rajono savivaldybės biudžeto lėšų ir Pasvalio rajono savivaldybės biudžetui skiriamų valstybės biudžeto specialiųjų tikslinių dotacijų, globos ir rūpybos išmokos, mokamos pagal Išmokų vaikams įstatymą.

40. Laikinais apgyvendinto vaiko išlaidas finansuoja Pasvalio rajono savivaldybė.

41. Centro Šeiminiai namai, gerindami vaikų buitines bei materialines gyvenimo sąlygas, organizuodami turiningą vaikų laisvalaikį, gali turėti kitų teisėtai įgytų pajamų: gauti paramą vaikų gerovei užtikrinti, dalyvauti programose ir teikti projektus dėl tikslinės paramos joms įgyvendinti.

IX SKYRIUS

ŠEIMINIŲ NAMŲ VEIKLOS KOKYBĖS PRIEŽIŪRA

42. Centro Šeiminių namų veiklos kokybę vertina, prižiūri ir kontroliuoja SPPD.

43. Vaiko globos (rūpybos) priežiūrą Centro Šeiminių namų vykdo VVTAJT įgaliotas teritorinis skyrius, vadovaudamasi Vaiko globos organizavimo nuostatuose nustatyta tvarka.

44. Centro sudaro tinkamas sąlygas VVTAJT įgalioto teritorinio skyriaus darbuotojams be apribojimų bendrauti su Šeiminių namų gyvenančiais vaikais ir atlikti Šeiminiuose namuose vykdomos globos (rūpybos) priežiūrą, SPPD darbuotojams – vykdyti teikiamų socialinių paslaugų priežiūrą.

45. Centro Šeiminiai namai privalo pašalinti VVTAJT įgaliotam teritoriniam skyriui vykdant vaikų, gyvenančių Šeiminiuose namuose, globos (rūpybos) priežiūrą ir (ar) SPPD

atlikus Šeiminių namų vykdomos veiklos kokybės vertinimą nustatytus ir nurodytus trūkumus.

46. SPPD, vykdydamas teikiamų socialinių paslaugų priežiūrą, ir VVTAIT įgaliotas teritorinis skyrius, vykdydama vaiko globos (rūpybos) priežiūrą, užtikrina tarpusavio ir su Centro šeiminių namais bendradarbiavimą bei partnerystę.

X SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

47. Centro Šeiminiuose namuose asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas (ES) 2016/679), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų tvarkymą, nustatytais reikalavimais.

48. Dokumentai (įskaitant dokumentus, kuriuose yra asmens duomenų) saugomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka.
